

Reunión del Comité
5 y 6 de abril de 2024
Webster Center Salina, KS

Sábado 6 de abril de 2024

8:00 a. m. Mellissa B., presidenta del área, dio la bienvenida a todos a la reunión del comité y abrió la

reunión con la oración de la serenidad. Luego dio instrucciones para la sesión del comité de la conferencia simulada.

Los miembros de la Asamblea se separaron para asistir a las reuniones del comité de la conferencia simulada.

10:45 a. m. Se entregaron los informes de la conferencia simulada.

12:00 p. m. Los miembros tomaron un descanso para almorzar.

1:30 p. m. Reunión de negocios

Presidenta del área: Mellissa B. abrió el debate y comenzó con los informes de los presidentes de comité.

Temas de discusión:

Ad Hoc para finanzas Sheri P.

Revisar un historial de tres años de ingresos versus gastos, específicamente analizando 2019, 2022 y

2023. (Omitiendo 2021 y 2022 debido al Covid)

Miembros del comité asignados:

Sheri P., Kaylon J., Cheryl H., Galen E., Dixie F.

El comité analizará los números, ya que no representan lo que sería el promedio típico

de ingresos y gastos. Analizará un período de 3 años y revisará las partidas presupuestarias actuales y

se asegurará de que los presupuestos se establezcan de acuerdo con las mociones aprobadas por la Asamblea.

El comité analizará la posibilidad de eliminar cualquier partida obsoleta e incluir cualquier adición basada en mociones previamente realizadas y aprobadas por esta asamblea. Incluir la incorporación de SWRAASA y el traductor.

Considere una recomendación para mover el saldo adeudado para SWRAASA, 2030 al CD para cumplir con el capital inicial de \$12,000 aprobado por la asamblea en 2023. Luego comience la financiación del capital inicial de \$500

a partir de 2025. La Asamblea votó y aprobó mover los \$4000 y se movió allí

hasta que llegara a \$12,000, y luego traer \$500 cada año después de eso hasta 2030.

Revisión de las mociones de 2018 y 2023 aceptadas por la asamblea con respecto a la financiación de nuestra área.

Traductor.

Revise los informes financieros actuales y brinde una posible recomendación sobre un estado de balance más detallado de los ingresos y gastos financieros, es decir, los informes de pérdidas y ganancias, y realmente

necesitamos analizar la separación de la conferencia de área de nuestro estado financiero de área actual. Ad Hoc para el alquiler de instalaciones Will H.

Revisar posibles ubicaciones alternativas para la reunión de las Asambleas del Área 25 y las reuniones de los comités.

Miembros del comité y cuadrantes asignados:

Will H., Kaylon J.: Suroeste, KS, Rich S.: Noroeste, KS, Marissa V.: Noreste, Traci H.: Sureste

El comité revisará posibles ubicaciones alternativas que tengan instalaciones actualizadas que sean accesibles para discapacitados o en silla de ruedas, es decir, baños, ascensores, estacionamiento, etc., que cumplan con la

Ley de Accesibilidad y Discapacidad (ADA).

El comité revisará las ubicaciones alternativas a considerar, el costo, la distancia del viaje, si hay alojamiento en un hotel adjunto a la sala de conferencias, si la sala de conferencias y el hotel tienen el espacio disponible para satisfacer nuestras necesidades, si hay opciones de lugares para comer, etc.

Investigar la posibilidad de rotar las ubicaciones para las Asambleas y las reuniones de los comités.

Will informó que su objetivo es tener un informe en la Asamblea de julio con información para presentar

sobre posibles ubicaciones alternativas. También informó que tenemos reservaciones en el Centro de Conferencias Webster hasta 2025 y tenemos reservaciones para la Asamblea de enero y julio de 2026.

Lo más probable es que cualquier cambio que se haga en la ubicación comience en 2027.